



KOMISE PRO IT A ELEKTRONIZACI MČ PRAHA 4

**Zápis: 4. zasedání dne 31. 10. 2023 od 16:00 v zasedací místnosti 9. podlaží
ÚMČ P4, Antala Staška 80b, Praha 4**

Přítomni: dle prezenční listiny - komise byla usnášeníschopná

Petr Hais, MA, Ing. Jan Hora, Robert Králíček, Jan Papírník, Mgr. Petr Štádler, Jan Žáček

Omluveni: Bc. Pavel Fišer, Bc. Nikola Šafránek, Jakub Šumanský

Hosté: Filip Vácha – místostarosta, JUDr. Jaroslav Strouhal – tajemník úřadu

Forma komise: prezenční dle jednacího řádu

Program komise:

- 1 Úvod
- 2 Kontrola úkolů z minula
- 3 Web MČ P-4
- 4 Digitalizace agend MČ
- 5 Různé

Průběh komise:

1 Úvod

Pan předseda komise – pan Hais pronesl úvodní slovo, čímž zahájil jednání komise a představil jednotlivé projednávané body. Proběhlo hlasování o schválení programu.

Pro:5, Proti: -, Zdržel se: -

2 Kontrola úkolů z minula

Úkoly splněny.

Komise tento bod vzala na vědomí.

3 Web Praha 4

Pan předseda komise informoval o dalším postupu tvorby nové internetové prezentace.

Pan místostarosta doplnil uvedenou problematiku a požádal tajemníka komise o představení rozsahu zadání.

Tajemník komise představil rozsah zadání VŘ na vytvoření internetové prezentace.

Proběhla diskuse k uvedenému tématu.

Tajemník úřadu informoval komisi o rozsahu stávajícího webu.

Komise bere na vědomí a doporučuje Radě městské části k projednání rozsah zadání VŘ na vytvoření internetové prezentace.

Pro: 6, Proti: -, Zdržel se: -

Pan předseda poděkoval panu místostarostovi a tajemníkovi úřadu za zajištění procesu zadání nové internetové prezentace.

rozsah zadání VŘ

Záměrem městské části Praha 4 je vytvoření internetové prezentace (web stránky) zadavatele v podobě individuálních web stránek s responzivním designem a integrací na další IS zadavatele, veřejně dostupné zdroje včetně datové platformy

poskytované Magistrátem hlavního města Prahy či jiných rozhraní potřebných pro realizaci, redakční a administrační systém, poskytnutí licenčních práv, služby servisní podpory a rozvoje.

Zejména se tedy jedná o:

- poskytnutí potřebných sw licencí pro provoz web stránek, jejich správu a rozvoj;
- analýza stávajících web stránek;
- grafický návrh a návrh uživatelského rozhraní (prezentace vytvořená na míru);
- poskytnutí prototypů (wireframe);
- migrace dat ze současných web stránek do nových web stránek;
- napojení na revidované datové struktury zadavatele či jiných rozhraní potřebných pro realizaci;
- zpřístupnění analytik návštěvnosti web stránek a jejich částí;
- plně responzivní web stránky - přizpůsobení web stránek pro mobilní zařízení s různou velikostí zobrazovací jednotky a rozlišením;
- školení administrátorů web stránek (web master) a správců obsahu z řad pracovníků zadavatele (členové redakce a hlavní editor);
- testovací provoz web stránek;
- poskytování služeb servisní podpory;
- poskytování rozvojových služeb dle požadavků zadavatele.

Tato spolupráce pak bude probíhat dle pravidel SLA – tj. pravidel začátků a konců realizací požadavků.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: leden/únor 2024 (v závislosti na průběhu a výsledku zadávacího řízení).

Doba realizace dodání a zprovoznění web stránek do rutinního provozu: 180 dní.

Doba poskytování služeb podpory vybraným dodavatelem je předpokládána na dobu určitou – v délce trvání 36 měsíců od akceptace předávacího protokolu poslední části předmětu koupě objednatelem, tj. předání web stránek do rutinního provozu a zahájení poskytování služeb servisní podpory.

Předpokládané celkové náklady za období trvání smlouvy na dobu určitou (předpokládaná hodnota veřejné zakázky) byly stanoveny ve výši 4.200.000 Kč bez DPH včetně vyhrazeného opčního práva ve výši 30 % spočívajícího v rozvoji aplikace (webových stránek MČ P4) zejména dle zákona o právu na digitální služby. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě průzkumu trhu (informace z databází veřejných zakázek jiných zadavatelů s obdobným rozsahem plnění a cenové poptávky u potencionálního dodavatele).

Náklady budou hrazeny z kapitoly 5168, ORG 936 služby a kapitálových výdajů rozpočtu MČ Praha 4 na příslušný kalendářní rok.

Navrhovaný druh zadávacího řízení – zjednodušené podlimitní řízení, kvalifikační předpoklady a hodnoticí kritérium byly stanoveny s ohledem na předmět a předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

4 Digitalizace agend MČ

Tajemník úřadu informoval komisi o digitalizaci agend úřadu. Konkrétně se jedná o digitalizaci vnitřních činností úřadu. Dále informoval o digitálním občanském průkazu. Následovalo digitální stavební řízení, kde je situace závislá na resortu MMR. Na závěr uvedl problematiku zákona č.12/2020 týkající se práva na digitální službu. Konkrétně zdůraznil ŽR, kde je situace čitelná. Následovala informace o zřízení oddělení egovernmentu na úřadě, které bude uvedenou problematiku řešit. V průběhu poskytování informací reagoval pan tajemník úřadu na jednotlivé dotazy členů komise.

Komise tento bod vzala na vědomí.

5 Různé

Příští termín komise bude 13.02.2024 od 16 hodin.

Komise tento bod vzala na vědomí.

Pan Papírník se dostavil 16:20.

Jednání komise bylo ukončeno v 17: 15 hodin.

Zapsal: Mgr. Martin Fíla - tajemník komise

Schválil: Petr Hais, MA - předseda komise