

**Vnitřní směrnice OSOC
č. 1/2024**

v aktualizovaném znění č. 2

**k zajištění realizace práv a povinností osoby pečující/v evidenci upravených v § 47a odst. 2
zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí ve znění pozdějších předpisů, včetně
čerpání finančních prostředků ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče**

Zpracoval: Mgr. Libor Kovařík, vedoucí oddělení sociální prevence OSOC

Mgr. Hana Mejdrová, právník OSOC

Schválil: Bc. Petra Opočenská, vedoucí OSOC

V Praze dne 30. 6. 2025

Čl. I Předmět úpravy

Tato vnitřní směrnice upravuje **postupy a pravidla** pro realizaci práv a povinností pěstounů (pojem vymezen v Čl. III) a **čerpání** finančních prostředků ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče (dále jen „SPVPP“) v souvislosti se zajištěním práv a povinností pěstounů, kteří uzavřeli dohodu o výkonu pěstounské péče ve smyslu ustanovení § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, s Úřadem městské části Praha 4 (dále jen „OSOC“).

Čl. II Právní rámec

Tato vnitřní směrnice je zpracována v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména:

- zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSPOD“)
- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)
- zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZP“)
- vyhláškou č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“)

a

Instrukcí vrchní ředitelky sekce rodinné politiky a sociálních služeb č. 3/2025 účinné od 21. 1. 2025 (jen „Instrukce“).

Při realizaci práva či povinnosti se použijí příslušné právní předpisy a tato směrnice ve znění platném a účinném ke dni realizace práva či povinnosti.

Čl. III Vymezení některých pojmů

Pěstounem se rozumí fyzická osoba

- a) poskytující pěstounskou péči - zprostředkovanou či nezprostředkovanou, vč. svěřenectví
- b) v evidenci

Osobou poskytující pěstounskou péči či osobou pečující se rozumí fyzická osoba,

- a) která poskytuje osobní péči dítěti, které jí bylo svěřeno do pěstounské péče, pěstounské péče po přechodnou dobu, předpěstounské péče nebo do péče podle § 953 OZ (osobní péče jiného člověka než rodiče nebo poručníka, tzv. svěřenectví),
- b) která osobně pečuje o dítě v průběhu řízení o svěření dítěte do její péče, pěstounské péče nebo předpěstounské péče nebo o jejím jmenování poručníkem dítěte, pokud bylo zahájeno z moci úřední,
- c) která osobně pečuje o dítě, podala-li návrh na svěření dítěte do její péče, pěstounské péče nebo předpěstounské péče nebo návrh na její jmenování poručníkem dítěte a není-li tato osobní péče o toto dítě zjevně bezdůvodná,
- d) která je poručníkem dítěte, jestliže o dítě osobně pečuje,

Osobou v evidenci se rozumí fyzická osoba, která je vedena v evidenci osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči po přechodnou dobu.

Právy a povinnosti se rozumí práva a povinnosti dle § 47a odst. 2 ZSPOD, tj.

a) právo na poskytnutí nebo zajištění pomoci při osobní péči o svěřené dítě, pokud osobní péči o dítě nemůže zajistit ani jiná osoba dítěti blízká, která má povinnost a právo podílet se na osobní péči o dítě v pěstounské péči; tato pomoc spočívá v zajištění krátkodobé péče (**dále jen „krátkodobá péče“**)

1. po dobu, kdy je osoba pečující uznána dočasně práce neschopnou nebo při ošetřování osoby blízké,
2. při narození dítěte,
3. při vyřizování nezbytných osobních záležitostí, včetně povinného vzdělávání
4. při úmrtí osoby blízké,

b) právo na poskytnutí nebo zajištění celodenní péče o svěřené dítě nebo děti, která je přiměřená věku dítěte, v rozsahu alespoň 14 kalendářních dnů v kalendářním roce, jestliže svěřené dítě dosáhlo alespoň věku 2 let (**dále jen „respitní péče“**),

c) právo na poskytnutí odborného poradenství souvisejícího se svěřením dítěte do pěstounské péče (**dále jen „odborná pomoc“**),

d) právo na poskytnutí nebo zajištění psychologické nebo terapeutické odborné pomoci související se svěřením dítěte do pěstounské péče, a to i pro svěřené dítě nebo vlastní děti osoby pečující nebo osoby v evidenci (**dále jen „psychologická nebo terapeutická odborná péče“**),

e) právo na poskytnutí pomoci při plnění povinností udržovat, rozvíjet a prohlubovat sounáležitost dítěte s osobami dítěti blízkými a umožnit styk rodičů s dítětem v pěstounské péči, včetně pomoci při zajištění místa pro uskutečňování styku oprávněných osob s dítětem a při zajištění asistence při tomto styku (**dále jen „styk s biologickou rodinou“**),

f) povinnost zvyšovat si znalosti a dovednosti v oblasti výchovy a péče o dítě v rozsahu 18 hodin v době 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích a jde-li o osoby vykonávající zprostředkovanou pěstounskou péči v rozsahu 24 hodin v době 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích a právo na poskytnutí a zajištění možnosti zvyšovat si tyto znalosti a dovednosti (**dále jen „vzdělávání“**),

g) povinnost umožnit sledování plnění dohody o výkonu pěstounské péče podle § 47b odst. 4.

Náklady se rozumí

a) **uznatelné náklady** - náklady, které mohou být za podmínek, které jsou uvedeny v čl. IV, částečně či plně uhrazeny OSOC ze SPVPP, jehož je jako doprovázející organizace příjemcem.

Uznatelnými náklady se rozumí zejména osobní, provozní, věcné a materiální náklady spojené se zajištěním práv a povinností, storno poplatky,

b) **související náklady** - náklady za stravu a ubytování,

c) **neuznatelné náklady** – zejména jednotlivé vstupné, permanentky.

Poskytovatelé a formy osobní péče (dále jen „dočasně pečující osoba“)

- OSOC
- fyzická osoba, která má s OSOC uzavřenu písemnou „Smlouvu o hlídání dítěte“ nebo „Dohodu o provedení práce“
 - osoba blízká rodině;
 - jiná pěstounská rodina
 - dobrovolník
 - „paní na hlídání“
- právnická osoba, která splňuje příslušné zákonné podmínky pro pořádání akcí pro děti či zajištění péče o děti, včetně dozoru nad dětmi a bezpečnosti
 - komunitní a mateřské centrum
 - mateřská škola či jiné obdobné zařízení (dětská skupina, soukromá školka)
 - pořadatelé dětských rekreačních a zotavovacích akcí pro děti.

Vzorová „Smlouva o hlídání dítěte“ je přílohou č. 3 této směrnice a vzor „Výkazu osobní péče“, na nějž „Smlouva o hlídání dítěte“ odkazuje, je přílohou č. 4 této směrnice.

Rozhodné období – období, na jaké byla zajištěna krátkodobá nebo respitní péče.

Osoba blízká - osoba dle ustanovení § 22 OZ, tj. příbuzný v řadě přímé, sourozenec a manžel nebo partner podle jiného zákona upravujícího registrované partnerství; jiné osoby v poměru rodinném nebo obdobném se pokládají za osoby sobě navzájem blízké, pokud by újmu, kterou utrpěla jedna z nich, druhá důvodně pociťovala jako újmu vlastní. Má se za to, že osobami blízkými jsou i osoby sešvagřené nebo osoby, které spolu trvale žijí.

IPOD – individuální plán ochrany dítěte.

Vyplacení příspěvku – odepsání přiznané finanční částky z účtu městské části Praha 4.

Čl. IV

Postupy a pravidla zajištění práv a povinností, realizace a úhrada nákladů

Postupy a pravidla zajištění práv a povinností, realizace a úhrada nákladů, upravených článkem IV se uplatní vždy, pokud OSOC ve výjimečných, specifických a řádně odůvodněných případech nerozhodne jinak.

Obecná pravidla

Není-li uvedeno dále jinak, náklady vzniklé s realizací práv a povinností, hradí OSOC, a to do maximální výše stanovené touto směrnicí.

Maximální výše uznatelných nákladů hrazených ze SPVPP činí:

- při zajištění krátkodobé péče, nepřekročí-li doba péče 6 hodin
 - 174,- Kč za hodinu (1,4 násobek hodinové minimální mzdy stanovené v souladu s příslušnými ustanoveními ZP) osobní péče fyzickou osobou, která má s OSOC uzavřenu „Dohodu o provedení práce“ nebo právnickou osobou, která akceptovala objednávku OSOC
 - 124,- Kč za hodinu (hodinová minimální mzda stanovená v souladu s příslušnými ustanoveními ZP) osobní péče fyzickou osobou, která má s OSOC uzavřenu „Smlouvu o hlídání dítěte“
- 500,- Kč za den osobní péče fyzickou osobou, která má s OSOC uzavřenu „Smlouvu o hlídání dítěte“ nebo právnickou osobou, která akceptovala objednávku OSOC při zajištění krátkodobé péče trvající nepřetržitě více jak 6 hodin, čímž je rozuměn den osobní péče
- 600,- Kč za den osobní péče fyzickou osobou, která má s OSOC uzavřenu „Smlouvu o hlídání dítěte“ nebo právnickou osobou, která akceptovala objednávku OSOC, případně má s OSOC jiný smluvní vztah, při zajištění respitní péče
- až do výše 50% doložených provozních nákladů, maximálně však 500,- Kč za rozhodné období
- až do výše 50% doložených věcných a materiálních nákladů v případě osobní péče o 3 a více dětí současně, maximálně však 500,- Kč za rozhodné období

Na souvisejících nákladech se vždy podílí pěstoun, na ubytování částkou 90,- Kč za osobu a den, na stravu 260,- Kč za osobu a den, při poskytnutí celodenní stravy a ubytování, je-li částka za stravu a ubytování součástí balíčku. Je-li cena za ubytování a stravu stanovena samostatně, potom se pěstoun podílí na ubytování částkou až do výše 90,- Kč za osobu a den a na stravu částkou až do výše 260,- Kč za osobu a den, a to bez ohledu na věk osoby. Není-li poskytována celodenní strava a ubytování částka se o polovinu krátí.

Žádost o poskytnutí pomoci se zajištěním, poskytnutím či zajištěním práva či povinnosti musí být učiněna písemně, k čemuž lze využít vzor, který je přílohou č. 1 této směrnice, ústně do protokolu a výjimečně v naléhavých případech též e-mailem či telefonicky, o němž bude proveden písemný záznam.

Podáním žádosti **se pěstoun zavazuje** k doložení relevantních dokumentů

- prokazujících vznik potřeby zajištění krátkodobé péče (např. doklad o dočasné pracovní neschopnosti, úmrtní list, rodný list, soudní předvolávka),
- případně jiných, k jejichž předložení bude pěstoun vyzván,

a to **do 10 dnů** od posledního dne rozhodného období, případně ode dne výzvy.

V případě, že pěstoun nedoloží v předchozím odstavci specifikované dokumenty, je povinen uhradit celé náklady vzniklé v souvislosti s realizací práva.

Podáním žádosti se pěstoun dále **zavazuje k částečné úhradě nákladů**, vzniklých v souvislosti se zajištěním práva, vyčíslených v souladu s touto směrnicí, a to **do 10 dnů** ode dne prokazatelného seznámení s jejich výší a způsobem úhrady. Vzor vyčíslení nákladů je přílohou č. 5 této směrnice.

Oddíl 1

Krátkodobá péče

Zajištění

Krátkodobou péči o dítě svěřené pěstounovi v rozhodném období zajistí OSOC po dohodě s pěstounem poskytovatelem primárně z aktuální nabídky OSOC na základě žádosti pěstouna uplatněné alespoň 10 kalendářních dnů předem v případě očekávané události (plánovaná hospitalizace, účast na pohřbu, u soudního jednání apod.).

V případě neočekávané události zajistí OSOC krátkodobou péči bezodkladně poté, co se o její potřebě jakýmkoliv způsobem dozvěděl.

Ve výjimečných případech může pěstoun navrhnout OSOC konkrétního poskytovatele krátkodobé péče. Ten je však oprávněn osobní péči fakticky poskytnout až po uzavření písemné „Smlouvy o hlídání dítěte“ či po akceptování písemné objednávky OSOC.

V případě nesouhlasu OSOC s pěstounem navrženým poskytovatelem bude pěstoun o nesouhlasu včetně odůvodnění prokazatelně informován.

Realizace

Osobní péče o svěřené dítě bude realizována poskytovatelem, kterého zajistil OSOC, v akutních případech i formou péče ústavní.

Maximální délka rozhodného období činí

- 5 kalendářních dnů u krátkodobé péče z důvodu
 - vzniku dočasné pracovní neschopnosti pěstouna k výkonu péče o svěřené dítě
 - při ošetřování osoby blízké, jehož charakter znemožňuje nebo ztěžuje péči o svěřené dítě
- až 3 kalendářní dny
 - při narození dítěte
 - úmrtí osoby blízké

dle bodu 7. přílohy nařízení vlády č. 590/2006 Sb. Sb., kterým se stanoví okruh a rozsah jiných důležitých osobních překážek v práci, ve znění pozdějších předpisů

v ostatních případech maximálně 4 hodiny nepřetržitě a nejvýše 2x v jednom kalendářním měsíci, s výjimkou krátkodobé péče v době plnění povinného vzdělávání.

Úhrada nákladů

Náklady osobní péče hradí poskytovateli OSOC, a to ve výši za podmínek sjednaných v „Dohodě o provedení práce“, ve „Smlouvě o hlídání dítěte“ nebo v poskytovatelem akceptované objednávce OSOC. Náklady související, tj. za stravu a případně ubytování hradí poskytovateli pěstoun, a to ve výši a za podmínek s nimiž bude prokazatelně seznámen nejdéle do 10 kalendářních dnů po doručení **výkazu o hlídání** poskytovatelem krátkodobé péče a **prokázání potřeby** zajištění krátkodobé péče pěstounem.

Oddíl 2

Respitní péče

Zajištění

Respitní péči o dítě svěřené pěstounovi v rozhodném období zajistí OSOC po dohodě s pěstounem u poskytovatele primárně z nabídky OSOC na základě žádosti pěstouna uplatněné alespoň 30 kalendářních dnů předem jednou z forem uvedených v Čl. III a dále formou

- jednodenního výletu či akce; za jednodenní se považuje výlet či akce trvající méně než 24 hodin.
- pobytových služeb (tábor včetně příměstského, ozdravný pobyt, pobytový zájezd) a to i mimo Českou republiku, s výjimkou školních akcí (škol v přírodě, lyžařský výcvik, tuzemské i zahraniční výlety),

případně pěstoun (např. podáním přihlášky na tábor), avšak vždy až po prokazatelném souhlasu OSOC s vybraným poskytovatelem.

V případě nesouhlasu OSOC s pěstounem navrženým/zvoleným poskytovatelem bude pěstoun o nesouhlasu včetně odůvodnění prokazatelně informován.

Pěstoun je oprávněn využít nabídky OSOC do naplnění kapacity nabízené akce.

Realizace

Poskytovaná pomoc slouží především k odpočinku a psychohygieně osob pečujících a lze ji čerpat i po částech. Poskytnutá respitní péče se nepřepočítává na hodiny. Tedy pokud je čerpáno poskytnutí péče v rozsahu i jen několika hodin během jednoho dne (24 hodin), bere se jako den respitní péče.

Respitní péče nesmí být v rozporu se zájmy a potřebami dítěte, musí být v souladu s IPOD.

Respitní péče bude realizována formou a způsobem, kterou zajistil OSOC nebo s ní vyslovil souhlas.

Délka rozhodného období činí maximálně 14 kalendářních dní v kalendářním roce. Nad rámec 14 dní v kalendářním roce je možné poskytnout za shodných podmínek lze respitní péči zajistit pouze ve výjimečných případech, a to s přihlédnutím ke skutečnostem hodných zvláštního zřetele, zejména s ohledem na zdravotní stav svěřeného dítěte a náročnosti péče o ně.

Nevyčerpané dny se do dalšího kalendářního roku nepřevádějí.

Pěstoun je povinen na účet městské části Praha 4 poskytovateli uhradit storno poplatek a pojištění dítěte (jsou-li sjednány) ve výši a ve lhůtě stanovené v písemné přihlášce v případě, že se dítě respitní péče nezúčastní, a to pakliže nebude

- pěstounem nejpozději v den zahájení respitní péče omluveno a zároveň
- doloženo potvrzení lékaře, že dítě nebylo schopno se ze zdravotních důvodů respitní péče v rozhodném období zúčastnit

Úhrada nákladů

Náklady osobní péče hradí poskytovateli OSOC, a to ve výši za podmínek sjednaných ve „Smlouvě o hlídání dítěte“ nebo v poskytovatelem akceptované objednávce OSOC, případně v jiném smluvním vztahu, při zajištění respitní péče. Náklady související, tj. za stravu a případně ubytování hradí poskytovateli pěstoun, a to ve výši a za podmínek s nimiž bude prokazatelně seznámen nejdéle do 10 kalendářních dnů od podání žádosti.

Oddíl 3

Odborná pomoc

Rozsah odborné pomoci stanovuje § 4 vyhlášky.

Vždy musí být splněna podmínka, že jde o pomoc, podporu a služby, které konkrétní rodina nebo dítě potřebují právě proto, že se jedná o dítě v náhradní rodinné péči, a jejíž potřeba je v souladu s aktuálním IPOD.

Zajištění

Vhodnou odbornou pomoc zajistí OSOC svými pracovníky.

Realizace

Odborná pomoc je realizována po dohodě s pěstounem na pracovišti pracovníka OSOC případně v místě pobytu pěstouna.

Úhrada nákladů

Odborná pomoc je poskytována zdarma.

Oddíl 4

Psychologická nebo terapeutická odborná péče

Zaměření a rozsah psychologické nebo terapeutické odborné péče související se svěřením dítěte do pěstounské péče stanovuje § 4a vyhlášky.

Vždy musí být splněna podmínka, že jde o psychologickou nebo terapeutickou péči, kterou konkrétní rodina nebo dítě potřebují právě proto, že se jedná o dítě v náhradní rodinné péči, a je v souladu s aktuálním IPOD.

Zajištění

Vhodnou psychologickou nebo terapeutickou odbornou péčí zajistí po dohodě s pěstounem OSOC na základě podané žádosti.

Pěstoun je oprávněn navrhnout vhodnou psychologickou nebo terapeutickou odbornou péči sám. Zajištěna však bude, v případě souhlasu s návrhem, vždy OSOC. S nesouhlasem OSOC včetně odůvodnění bude pěstoun vždy prokazatelně seznámen (písemný záznam ve spisové dokumentaci).

Realizace

Psychologická nebo terapeutická odborná péče je realizována v rozsahu dle doporučení a za podmínek poskytovatele odborné péče. Jsou-li obsahem podmínek poskytovatele psychologické nebo terapeutické odborné péče stanovené poplatky za včas neomluvené zrušení sjednaného termínu (sankční poplatky) a pěstoun s nimi byl prokazatelně seznámen, je pěstoun povinen písemně se zavázat k jejich úhradě bez nároku na proplacení. Vzor písemného závazku je přílohou č. 2 této směrnice.

Úhrada nákladů

Náklady vzniklé v souvislosti s realizací psychologické nebo terapeutické odborné péče jsou plně hrazeny OSOC z SPVPP.

Oddíl 5

Vzdělávání

Počátek vzdělávacího období 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích je shodný se dnem účinnosti dohody, resp. dodatku dohody o výkonu pěstounské péče. První vzdělávací plán bude sestaven nejdéle do 90 dnů ode dne účinnosti dohody o výkonu pěstounské péče. S pěstounem bude každoročně sestavován následný vzdělávací plán vždy na období dalších 12 kalendářních měsíců.

S předchozím souhlasem OSOC je možné splnit vzdělávání ve větším rozsahu, než je vyžadováno. Rozdíl mezi požadovaným počtem hodin a skutečným počtem hodin bude započítán do rozsahu povinného vzdělávání v období bezprostředně následujících 12 kalendářních měsíců.

Zaměření a rozsah zvyšování znalostí a dovedností v oblasti výchovy a péče o dítě pro pěstouny stanovuje § 5 vyhlášky. Obsahem povinného vzdělávání musí být témata, která jsou pro pěstouny přínosná a aktuální.

Vzdělávání je realizováno zejména uspořádáním nebo zprostředkováním přednášek, kurzů nebo školicích akcí s osobní účastí pěstouna nebo prostřednictvím vzdáleného přístupu, skupinového setkávání, supervizí a individuálních konzultací primárně z nabídky OSOC, případně na základě žádosti pěstouna.

Formy vzdělávání (možno/nutno kombinovat):

- jednodenní školení
- vícedenní, zpravidla víkendová školení

- individuální studium odborné literatury předem schválené OSOC s následným ověřením získaných znalostí OSOC, případně písemně zpracovanou esejí na dané téma v maximálním rozsahu 12, resp. 18 hodin v době 12 měsíců po sobě jdoucích
- e-learning v maximálním rozsahu 12, resp. 18 hodin v době 12 měsíců po sobě jdoucích

Zajištění

Pěstoun je oprávněn navrhnout si vzdělávání sám. Zajištěno avšak bude vždy OSOC v případě souhlasu s návrhem. S nesouhlasem OSOC včetně odůvodnění bude pěstoun vždy prokazatelně seznámen (písemný záznam ve spisové dokumentaci).

Realizace

Vzdělávání bude realizováno zvolenou formou a za podmínek stanovených zvoleným poskytovatelem vzdělávání.

V případě, že se pěstoun nezúčastní vzdělávání, na které byl přihlášen (již sjednaného, resp. uhrazeného vzdělávání), rozhodne o náhradním způsobu vzdělávání OSOC a pěstoun je povinen toto rozhodnutí respektovat.

Úhrada nákladů

Náklady vzniklé v souvislosti s realizací vzdělávání jsou plně hrazeny OSOC z SPVPP.

Oddíl 6

Styk s biologickou rodinou

Zajištění

Pěstoun je oprávněn zajistit si prostory pro realizaci styku svěřeného dítěte s biologickou rodinou sám, avšak vždy s předchozím souhlasem OSOC, o němž bude písemný záznam ve spisové dokumentaci.

Pěstoun je oprávněn požádat o pomoc při nalezení a zajištění prostor OSOC nebo využít nabídky OSOC.

Realizace

Styk svěřeného dítěte s biologickou rodinou bude realizován zvolenou formou. V případě uplatnění žádosti o poskytnutí příspěvku na úhradu nákladů, potom formou předem sjednanou s OSOC.

Úhrada nákladů

Na náklady vzniklé v souvislosti s realizací styku svěřeného dítěte s biologickou rodinou je možné poskytnout na základě písemné žádosti příspěvek z SPVPP na

- náklady spojené s realizací styku v prostorech, s jejichž užíváním jsou spojeny náklady (např. vstup do mateřského centra apod.),
- v odůvodněných případech náklady na dopravu dítěte a v případě potřeby i doprovázejícího pěstouna na místo, kde se má styk konat,

- u osob v evidenci lze v odůvodněných případech proplatit náklady na dopravu a zcela výjimečně také náklady za ubytování (maximálně však v rozsahu 5 dnů) v rámci procesu přebírání a předávání dítěte u přechodné pěstounské rodiny do biologické rodiny či do jiné náhradní rodiny.

Kromě písemné žádosti je pěstoun povinen doložit

- doklad o uhrazení nákladů spojených s využitím prostor
- doklad o uhrazení nákladů na dopravu (jízdné), pouze v případě využití hromadné dopravy
- doklad o uhrazení nákladů spojených s ubytováním

Výše příspěvku a jeho výplata

Příspěvek lze poskytnout pouze po doložení všech požadovaných dokumentů.

Příspěvek je poskytnut

- ve výši 50% přiměřených nákladů spojených s využitím prostor, maximálně však 500,- Kč
- v případě využití hromadné dopravy v plné výši jízdného
- v případě využití osobního motorového vozidla ve výši odpovídajících průměrné ceně jízdného v hromadné dopravě
- ve výši uhrazených nákladů spojených s ubytováním v čase a místě obvyklých

a bude vyplacen do 30 kalendářních dnů ode dne přijetí žádosti. Nebudou-li v této lhůtě doloženy všechny požadované dokumenty, příspěvek nebude poskytnut.

Čl. V

Přechodná a závěrečná ustanovení

Tato směrnice v aktuálním znění je součástí standardů kvality orgánu sociálně-právní ochrany dětí Úřadu městské části Praha 4 a je dostupná na webových stránkách městské části Praha 4 (www.praha4.cz).

S aktualizací této směrnice bude pěstoun vždy prokazatelně seznámen; dodatek ke stávající dohodě o výkonu pěstounské péče se nesjednává.

Tato směrnice ruší Vnitřní směrnici OSOC č. 3/2019 z 20. 7. 2019.

Platnost této směrnice nastává dnem 1. 2. 2024.

Platnost aktualizovaného znění č. 2 směrnice nastává dnem 1. 7. 2025.

Účinnost aktualizovaného znění č. 2 směrnice nastává dnem uzavření dohody o výkonu pěstounské péče, který následuje po dni platnosti, nebo dnem uzavření dodatku dohody o výkonu pěstounské péče, uzavřené přede dnem platnosti této směrnice, který následuje po dni platnosti.

ŽÁDOST

**o poskytnutí nebo zajištění práva nebo povinnosti osoby pečující
o poskytnutí pomoci osobě pečující při plnění povinnosti prohlubovat sounáležitost
dítěte s osobami blízkými***

Údaje o žadateli (pěstoun)

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

Právo či povinnost (služba)**

- ☐ krátkodobá péče
 - ☐ z důvodu vzniku dočasné pracovní neschopnosti
 - ☐ ošetřování osoby blízké
 - ☐ narození dítěte
 - ☐ úmrtí osoby blízké
 - ☐ ostatní případy, včetně účasti pěstouna na vzdělávání
- ☐ respitní péče
- ☐ odborná pomoc
- ☐ psychologická nebo terapeutická odborná péče
- ☐ vzdělávání
- ☐ styk s biologickou rodinou
 - osobní motorové vozidlo: ANO/NE*
 - žádost o příspěvek: ANO/NE*

Údaje o dítěti

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Rozhodné období (je-li známo)

od:

do:

počet hodin, pouze v případě shody dat:

Přílohy (vypište): např. rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti, náklady na dopravu

Dne:

_____ podpis žadatele

*nehodící se škrtněte

** označte křížkem

ZÁVAZEK

k úhradě sankčních poplatků při zajištění psychologické nebo terapeutické odborné péče

Pěstoun:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

Prohlašuji, že jsem byl/a dne _____ seznámen/a s obsahem podmínek poskytovatele odborné pomoci/psychologické nebo terapeutické odborné péče

Název poskytovatele:

Adresa:

realizované v souladu s IPOD

Jméno a příjmení:

Datum narození:

za včas neomluvené zrušení sjednaného termínu a

z a v a z u j i

se tímto k úhradě sankčních poplatků v plné vyúčtované výši bez nároku na proplacení.

Tento závazek trvá po celou sjednanou dobu poskytování odborné pomoci/psychologické nebo terapeutické odborné péče včetně jejího prodloužení.

V Praze dne:

podpis pěstouna

*nehodící se škrtněte

** označte křížkem

SMLOUVA O HLÍDÁNÍ DÍTĚTE

dle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

1. Úřad městské části Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4

IČ: 00063584

jako subjekt ve smyslu ustanovení § 47b odst. 1 zákona
zastoupený Bc. Petrou Opočenskou, vedoucí odboru sociálního
(dále jen „OSOC“)

a

2. Jméno a příjmení

nar.

bytem

(dále jen „pěstoun“)

a

3. Jméno a příjmení

nar.

bytem

(dále jen „osoba dočasně pečující“)

uzavírají tuto smlouvu

1. Pěstoun má svěřeno/y do pěstounské péče nezletilé dítě/děti (jméno, příjmení):

2. Pěstoun má uzavřenou dohodu o výkonu pěstounské péče (podle § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) s OSOC.

3. Osoba dočasně pečující se zavazuje, že převezme do své krátkodobé péče dítě/děti pěstouna dne _____ v dopředu dohodnutou hodinu a pěstounovi je opět předá dne _____ mezi _____ hodinou.

4. Pakliže by v důsledku neočekávaných okolností pěstoun nemohl dítě/děti převzít ve smluveném termínu, je povinen o tom OSOC bez zbytečného odkladu vyrozumět. Na základě poskytnuté informace OSOC zajistí po dohodě se smluvními stranami pokračování péče o dítě/děti osobou dočasně pečující, případně zajistí péči o dítě/děti jiným způsobem.

5. Nedojde-li k převzetí dítěte/děti, oznámí tuto skutečnost OSOC bez zbytečného odkladu osoba dočasně pečující, s níž OSOC dojedná pokračování péče o dítě/děti do doby zajištění péče o dítě/děti jiným způsobem.

6. Osoba dočasně pečující je povinna poskytnout dětem odpovídající péči, poskytnout jim zaopatření a vykonávat nad nimi dohled. Odpovídá v plné výši za škodu, která by vznikla zanedbáním dohledu.

7. Hlídaní dítěte bude poskytnuto v místě bydliště osoby **dočasně pečující/ pěstouna / jinde**. Osoba dočasně pečující je však oprávněna s dětmi v přiměřenou dobu pobývat i mimo dohodnuté místo, za účelem zajištění adekvátního programu dětem (hřiště, vycházka apod.) či zajištění zaopatření (společný nákup apod.).

8. Osoba dočasně pečující bere na vědomí a souhlasí s tím, že:

- a) je povinna hlídat děti osobně a není oprávněna předat dohled nad dětmi jiné osobě či organizaci
- b) tato dohoda bude OSOC archivována pro účely prokazatelného účetnictví Státního příspěvku na výkon pěstounské péče
- c) poskytuje své osobní údaje uvedené v této smlouvě OSOC za účelem prokázání účelného hospodaření se státním příspěvkem na výkon pěstounské péče a OSOC a pěstounovi za účelem nutného kontaktu v případě péče o dítě/děti
- d) je povinna OSOC doložit Výkaz osobní péče, tj. potvrdit, v jakém čase zajišťovala osobní péči o dítě/děti a zda jim byla poskytnuta strava a v jakém rozsahu (celodenní, oběd, snídaně...), a to nejpozději do 10 dnů ode dne ukončení osobní péče.

9. OSOC se zavazuje uhradit osobě dočasně pečující osobní náklady ve výši

- 124,- Kč za hodinu osobní péče nepřekračující souvisle 6 hodin
- 500,- Kč v ostatních případech,
- až do výše 50% doložených provozních nákladů, maximálně však 500,- Kč za rozhodné období
- až do výše 50% doložených věcných a materiálních nákladů v případě osobní péče o 3 a více dětí současně, maximálně však 500,- Kč za rozhodné období

a to nejpozději do 10 dnů ode dne doložení Výkazu osobní péče osobou dočasně pečující, spolu se sdělením čísla účtu, na který mu má být vyplacena úhrada za osobní péči, stravu, ubytování a případné další náklady s osobní péčí o dítě/děti související.

10. OSOC se zavazuje vyčíslit náklady za stravu a ubytování, případně dalších nákladů, na nichž je povinen spoluúčastí pěstoun a nejpozději do 10 dnů ode dne doložení Výkazu osobní péče osobou dočasně pečující, prokazatelně pěstounovi sdělit jejich výši a způsob jejich úhrady osobě pečující.

11. Pěstoun se zavazuje k úhradě vyčíslených nákladů nejpozději do 10 dnů ode dne prokazatelného seznámení s jejich výší a způsobem úhrady.

12. Tato smlouva je vyhotovena ve střech stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

13. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení všech podpisů.

V Praze dne:

_____ OSOC	_____ osoba dočasně pečující	_____ pěstoun
---------------	---------------------------------	------------------

VÝKAZ OSOBNÍ PÉČE

Já, jméno, příjmení, datum narození, trvale bytem, tímto čestně prohlašuji, že jsme vykonávala osobní péči o dítě/děti na základě „Smlouvy o hlídání dítěte“/Dohody o provedení práce ze dne xx.xx.xxxx , č. xxxxx v níže uvedeném rozsahu.

v období od do celodenně

dne v čase od do

V tomto období byla nezletilému poskytnuta strava

po celé období celodenní, dne xx.xx.xxx snídaně a oběd, dne xx.xx.xxxx večeře....

V souvislosti se zajištění péče mi vznikly tyto výdaje:

Které dokládám těmito dokumenty:

Žádám o vyplacení ve smlouvě sjednané úhrady na účet číslo:

V Praze dne:

osoba dočasně pečující

VYČÍSLENÍ NÁKLADŮ VZNIKLYCH PĚSTOUNOVI V SOUVISLOSTI SE ZAJIŠTĚNÍM KRÁTKODOBÉ NEBO RESPITNÍ PÉČE

Na základě Výkazu osobní péče *jméno, příjmení, datum, narození, bydliště*, jako osoby dočasně pečující na základě *Smlouvy o hlídání dítěte ze dne xx.xx.xxxx, č. xxxx, /Dohody o provedení práce doručeného OSOC dne xx.xx.xxxx, faktury vystavené na základě objednávky doručené OSOC dne xx.xx.xxxx, případně jiného smluvního vztahu* byly vyčísleny níže uvedené náklady:

		Počet dní	Náklady hrazené OSOC	Náklady hrazené pěstounem
Za osobní péči				
Za stravu				
Za ubytování				
Provozní				
Věcné a materiální				
Celkem nebo za balíček služeb				

Náklady OSOC a pěstouna jsou vyčísleny v souladu s Vnitřní směrnicí OSOC č. 1/2024 ve znění platném ke dni ukončení poskytování krátkodobé/respitní péče.

Jméno, příjmení, datum narození, jako žadatel o zajištění krátkodobé, respitní péče dle výše specifikované Smlouvy o hlídání dítěte/Dohody o provedení práce/objednávky/jiného smluvního vztahu se zavazují k úhradě nákladů, souvisejících s jejím zajištěním ve výši xxxx Kč, a to nejdéle do 10 dnů od seznámení s nimi prostřednictvím OSOC (*podpisem, záznamem ve spise o telefonickém hovoru, e-mailem*) na účet poskytovatele krátkodobé/respitní péče číslo:

V Praze dne

Za správnost vyhotovení

pěstoun

