



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis z 2. jednání Řídícího výboru projektu MAP

Termín konání: 27. 2. 2023

Místo konání: Hotel ILF, Budějovická 15, Praha 4

Přítomni: dle prezenční listiny

Program jednání:

1. Zahájení
2. Informace o postupu prací a současných výstupech projektu MAP III Praha 4
3. Projednání Akčního plánu na rok 2023 a jeho schválení
4. Projednání Evaluačního plánu projektu MAP III a jeho schválení
5. Různé
6. Závěr

Ad1.

Mgr. Bc. Jana Ságlová, odborný garant projektu a předsedkyně Řídícího výboru zahájila jednání Řídícího výboru, přivítala přítomné, informovala o aktuálním počtu přítomných. Z celkového počtu 26 členů řídicího výboru bylo přítomných 14, řídicí výbor byl usnášení schopný.

1

Zápisem z jednání pověřila Justýnu Zedníkovou, administrativní pracovníci projektu, ověřením zápisu pověřila Mgr. Janu Zelenkovou, členku Řídícího výboru, zástupkyni ředitelky Školy Kavčí hory, K Sídlišti 840, Praha 4.

Přítomné upozornila na tištěný materiál, který měli všichni k dispozici. Obsahoval všechny podkladové materiály, o kterých bylo v průběhu zasedání jednáno.

Ad2.

Předsedkyně ŘV předala slovo Mgr. Ludmile Knížkové, koordinátorce plánování MAP a komunitního plánování, která přítomné informovala o postupu prací na projektu:

- Pravidelné schůzky PS
- SWOT analýzy
- Vytipování oblastí potřebných k podpoře, hledání příčin pojmenovaných problémů, a způsobů jejich řešení
- Aktualizace SR - Investiční projekty



Manažerka projektu Veronika Bočková připomněla, že veškeré aktivity projektu směřují k přípravě MAP IV a snaze získat další prostředky pro školy.

Ad3.

Předsedkyně ŘV vyzvala přítomné, aby se vyjádřili k předloženému dokumentu Akční plán na rok 2023, který byl ještě doplněn o další aktivity. Přehled doplněných aktivit a připomínek obdrželi členové ŘV před zahájením jednání.

Žádné připomínky nebyly vzneseny.

Předsedkyně ŘV dala hlasovat o AP na rok 2023.

Hlasování: 14-0-0

Dokument byl schválen všemi přítomnými.

Ad4.

Manažerka projektu obeznámila přítomné s dokumentem Evaluační plán MAP III. Jeho cílem je sledování účelnosti jednotlivých aktivit prostřednictvím ústního dotazování, dotazníkovým šetřením, sledováním dopadů. Mgr. Bc. Jana Ságlová vyzvala přítomné, aby se vyjádřili k předloženému dokumentu. Žádné dotazy ani připomínky nebyly vzneseny.

Předsedkyně ŘV dala hlasovat Evaluačnímu plánu MAP III.

Hlasování: 14-0-0

Dokument byl schválen všemi přítomnými

2

Ad5.

Vedoucí jednotlivých pracovních skupin přiblížily témata, která jsou na setkáních projednávána.

Ing. Dana Skořepová, vedoucí PS pro financování hovořila o tom, že se školy potýkají s velkou administrativní zátěží spojenou s realizací projektů. Z toho důvodu jsou navrhována opatření, která by školám měla usnadnit tuto činnost. Zvažuje se zajištění servisu pro školy prostřednictvím externí firmy, neboť je nedostatek pracovníků ve školách, kteří by tyto agendy zajišťovali. Mezi problémy je často zmiňovaný nedostatek času pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Velké počty dětí a žáků ve třídách by mohly být řešeny lepším využíváním PH maxu (dělení tříd, navýšení počtu ped. prac.) Školy rovněž narážejí na nutnost neustálé obnovy ICT techniky, obnovu licencí, to vše je tlak na finanční prostředky. Dále informovala, že školy se aktivně zapojují do OP JAK – Šablony I pro školy. Školy podávají žádosti tak, jak dobíhají stávající projekty u OP VVV - Šablony III. Školy zřizované MČ Praha 4 zatím v rámci OP JAK získaly celkem 23 mil. Kč (jedná se o 3 MŠ a 5 ZŠ). Ze škol ostatních zřizovatelů zahájila projekt DIC a MŠ s.r.o., Hurbanova.



Gabriela Michalicová, vedoucí PS pro oblast čtenářské gramotnosti doplnila informaci o snaze zavedení systému otevřených škol. Naráží to však na problém určitého nezájmu ze strany některých ředitelů otevřít se svým „sousedům“ a sdílet s nimi své zkušenosti. Jednou z možností, jak postupně školy otevřít by bylo zřízení učících se skupin – profesních skupin. Pilotně vzniknou skupiny:

- pro český jazyk pod záštitou ZŠ Ohradní (Mgr. Eva Smažíková, ředitelka)
- pro matematiku pod záštitou ZŠ a MŠ Mendíků (Mgr. Hana Burgerová, zástupkyně ředitelky)
- pro ICT pod záštitou ZŠ Jílovská (Mgr. Petr Hamáček, ředitel)
- pro matematickou pregramotnost MŠ 4 pastelky (Mgr. Zdenka Nováková, ředitelka)
- pro čtenářskou pregramotnost - garant se hledá

Rovněž zmínila potřebu podpory třídního managementu a hledání vhodnějších způsobů DVPP.

Iva Voleská, vedoucí PS pro matematickou gramotnost informovala o přípravě a organizaci workshopů, které by měly být realizovány právě v rámci MAPu IV.

Mgr. Bc. Jana Ságlová upozornila na rizika nárůstu počtu dětí a žáků sociálně vyloučených a zvyšující se počty dětí s OMJ. V této oblasti jsou aktivní „preventisté“ z MŠ a ZŠ. Pravidelně se schází a vyměňují si zkušenosti. Záštitu nad těmito schůzkami má PPP pro Prahu 1, 2 a 4.

3

Bližší informace lze získat na webových stránkách WWW.praha4.cz, (kde v sekci MAP III jsou zveřejněny zápisy z jednání pracovních skupin i plánované aktivity) nebo na facebooku.

Veronika Bočková připomněla, že vstupujeme do druhé poloviny projektu. Připravuje se rozšíření území, na kterém probíhá realizace projektu o MČ Praha - Kunratice. Bude nutné požádat MHMP o rozšíření území na celý správní obvod.

Přítomní byli požádáni o vyjádření k možnosti rozšíření území hlasováním.

Hlasování: 14-0-0

Návrh na rozšíření území realizace MAP III bylo jednomyslně schváleno.

Mgr. MgA. Petra Martinovská, zástupkyně HMP a KAP informovala přítomné o

- podpoře a pomoci školám s prací na šablonách – NPI je schopno zajistit i administrátora
- nabídce aktivit pro školky a školy (svět železnic, polytechnické autobusy...) v rámci iKAPu
- činnosti center kolegiální podpory – vždy dva vedoucí skupiny diskutují k určitému tématu – sdílení zkušeností
- kvalita práce v MŠ
- cyklu seminářů na téma praxí v MŠ + kulaté stoly



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Více informací lze nalézt na portálu Pražské školy: www.prazskeskoly.cz

Kontakt na Mgr. MgA. Petru Martinovskou: petra.martinovska@praha.eu,

tel.: 236 005 909

Ad.6

Vzhledem k tomu, že se do diskuse nikdo další nepřihlásil, předsedkyně ŘV všem poděkovala za účast a jednání ukončila.

Zapsala: Justýna Zedníková

Ověřila: Mgr. Jana Zelenková

Mgr. Bc. Jana Ságlová
předsedkyně ŘV